

Niederschrift
zur Sitzung des Festausschusses der Orts- und Kirchengemeinde
Dienethal

Sitzungstermin: Mittwoch, 19.04.2017
Raum, Ort: Dorfgemeinschaftshaus, Dienethal
Sitzungsbeginn: 19.00 Uhr
Sitzungsende: 21.15 Uhr

Anwesende:

Frau Ingrid Heck
Herr Werner Pfaff
Frau Silke Funk
Frau Ilse Himmighofen
Frau Marion Khan
Herr Manfred Gleim
Herr Andreas Ritter
Herr Ami Khan
Frau Bärbel Wolff

Entschuldigt:

Frau Claudia Wirsch
Herr Alexander Annas
Herr Gerard Loridan

Gäste: keine

Zu der auf heute, 19.00 Uhr, anberaumten Festausschusssitzung wurde rechtzeitig hingewiesen. Dadurch hatten alle interessierten Mitbürger, die bei der Planung des Dorffestes am 22./23.07.2017 mitwirken wollen, unter Angabe von Ort und Stunde der Sitzung, die Chance teil zu nehmen.

Einwendungen gegen die Einladung wurden nicht erhoben.

Es sind 9 Personen erschienen, so dass der Ausschuss beschlussfähig ist. Die Sitzung ist öffentlich.

Nach Begrüßung und Feststellung der ordnungsgemäßen Einladung eröffnet der Ortsbürgermeister, Herr Manfred Gleim, die Festausschusssitzung.

Die Niederschrift über die letzte Festausschusssitzung des Dorffestes der Orts- und Kirchengemeinde Dienethal vom 15.03.2017 wurde allen Anwesenden und Beteiligten ordnungsgemäß zugestellt und deren Richtigkeit festgestellt.

Tagesordnung:

TOP 1	Grundsätzliches
TOP 2	Mitteilung des Ortsbürgermeisters
TOP 3	Beschaffungen
TOP 4	Beschaffung der Getränke
TOP 5	Beschaffung der Esswaren
TOP 6	Musik/Musikanlagenaufbau
TOP 7	Aufbau / Abbau
TOP 8	Programm am Samstag
TOP 9	Programm am Sonntag
TOP 10	Sonstiges
TOP 11	Termin für die nächste Sitzung

Öffentliche Sitzung

Top 1: Grundsätzliches

Folgende Punkte werden für die Zukunft festgelegt:

1. Zukünftige Festausschusssitzungen werden im Ratszimmer vorgenommen
2. Die Protokollierung jeder Festausschusssitzung ist zwingend notwendig und wird auf der dienethaler Webseite veröffentlicht.
Die Bekanntmachung der folgenden Sitzungen werden mündlich sowie auch im Gemeindeblättchen erfolgen. Dies wird folgende Vorteile mit sich bringen:
 - die Informationen werden damit für alle Bürger zugänglich gemacht
 - es entfällt die Mitteilungspflicht an die Teilnehmer für die nächsten Sitzungen, da dies Bestandteils des Protokolls sein werden. Eine evtl. Verschiebung oder Vertagung des Termins wird auf dem selbem Wege weitergegeben
 - Somit wird vermieden, dass bereits behandelte Punkte nochmals Bestandteil der Diskussion werden
 - Es werden mündliche Abmachungen vermieden, die zu Unklarheiten führen könnten
3. Alle Veröffentlichungen im Nassauer Blatt oder in entsprechenden Medien bezüglich des Dorffestes müssen zukünftig vorab gemeinsam in den Festausschusssitzungen der Orts- und Kirchengemeinde abgesprochen.
4. Laut Beschluss der heutigen Sitzung ist es in Zukunft nicht zwingend erforderlich, dass den künftigen Sitzungen ein „Vorsitzende“ vorsteht. Es müsste aber mindestens 1 Ratsmitglied anwesend sein, sofern Beschlüsse betreffend die Gemeinde gefasst werden sollen.
5. Um die Beschlussfähigkeit zu gewährleisten, müssen mindestens 6 Personen des Ausschusses anwesend sein.

TOP 2: Mitteilung des Ortsbürgermeisters

- Die Veröffentlichung des Dorffestes am 22. / 23. 07. 2017 auf der Titelseite des Gemeindeblattes ist bereits vorreserviert.
- Alle auftretenden Musikgruppen und Künstler werden in diese Bekanntmachung namentlich erwähnt.

TOP 3: Beschaffungen

1. Es werden 2 neue Gasgrills angeschafft, jeweils im Wert von ca 115.- € , die Kosten werden sowohl von der Gemeinde als auch von der Kirche übernommen.
Außerdem werden auch 2 Fritteusen von Herrn Gleim besorgt, jeweils im Wert von ca. 54,00 €. Diese werden sowohl von der Gemeinde als auch von der Kirchengemeinde erworben.
2. Hr. Gleim wird darüber hinaus 2 Schaufeln für Pommes Frites sowie einen Currywurst-Schneider besorgen.
3. Weingläser (geeichte) werden von der Fa. Dupp ausgeliehen.
4. Biergläser werden im Zuge der Bestellung bei der Fa. Hinterwäller aus Geisig kostenfrei ausgeliehen.
5. Hr. Pfaff hat bereits der Kühlwagen für das o.g. Wochenende reserviert. Die Fa. Hinterwäller gibt an, dass die Anzahl der Getränke spätestens 14 Tage vor dem Fest bestellt werden müsste.
6. Die Aschenbecher für das Dorffest müssen besorgt werden.

TOP 4: Beschaffung der Getränke

1. Der Wein für das Dorffest soll eventuell von der Fa. Menk stammen. Darüber hinaus wurde aber auch überlegt, bei einer Weinprobe der Fa. Ewen teil zu nehmen, die am 19.5.17 im DGH Sulzbach stattfindet, um schließlich den besten / günstigsten Anbieter zu ermitteln.
2. Bier und weitere Getränke werden von der Fa. Hinterwäller geliefert, dort werden auch 4-5 Bistrotische (gegen Gebühr) ausgeliehen.

TOP 5: Beschaffung der Esswaren

1. Für den Einkauf von Steaks und Würstchen werden Angebote bei der Fa. Globus, Breser bzw. Fa. Bayer eingeholt. Es soll darauf geachtet werden, dass Steaks von gleicher Größe, bzw. Gewicht bestellt werden. Die Fleischwaren werden alle vakuumiert bestellt.
2. Hr. Gleim wird bei der Fa. Breser die Pommes Frites bestellen (Frischware), sowie dafür sorgen, dass Gewürzsalz, Currygewürz, Ketchup, Mayonaise und Senf vorhanden sind.

TOP 6: Musikanlage

1. der Aufbau der Musikanlage wird wie im Vorjahr von W. Henning übernommen, der auch die Stromversorgung übernimmt.
2. Es muss noch geklärt werden, wer die die Musik sowie dazu gehörende Laptops zur Verfügung stellt.

TOP 7: Aufbau / Abbau

1. Aufbau und Abbau der Zelte und Pavillons wird von Hr. Pfaff organisiert.
2. Es wird darum gebeten, für die Helfer beim Abbau einen Imbiß /+ Getränk bereit zu halten

TOP 8: Programm am Samstag (22.7.17)

1. 14.30 Uhr Eröffnung des Dorffestes.
2. 16.00 Uhr offenes Singen mit dem MGV
3. Live-Musik mit verschiedenen Interpreten
4. Andreas Ritter wird die Abfolge der einzelnen Gruppen flexibel koordinieren
5. Es wird beschlossen, dass alle Mitglieder der Musikgruppen Verzehrgutscheine erhalten, bzw. können Künstler selbständig um eine „Spende“ bitten.

TOP 9: Programm am Sonntag (23.7.17)

1. 10.00 Uhr Gottesdienst mit dem MGV
Der Chorleiter, Hr. R Schmitz, von der Kirche honoriert.
2. 2.11.00 Uhr Frühschoppen
3. Die „Bürgermeistersuppe“ wird in diesem Jahr als „Linsensuppe“ bereit gestellt. Es werden auf Wunsch die Geflügelwürstchen dazu gereicht.
4. Hr. Willi Bausch-Weis wird für die Kinder das Basteln eines Vogelhäuschens anbieten
5. 16.00 Uhr Andreas Sittmann wird mit der Formation „Goldrush“ (amerik. Folkmusic) auftreten

TOP 10: Sonstiges

1. Kühlschränke und eine Kühltruhe sind vorhanden
2. Mit der Fa. Henning wird vereinbart, dass alle Geräte vor dem Aufstellen auf ihre Funktionstüchtigkeit überprüft werden

3. die **Personaleinteilung** für beide Festtage ist noch offen.
4. Fr. Himmighofen wird sich um die Kuchentheke Helfer kümmern
5. die „Arbeitszeit“ für die einzelnen Schichten sollte nicht länger als höchstens 4 Stunden dauern

TOP 11: Termin für die nächste Sitzung

Der Termin für die nächste Sitzung des Festausschusses ist am **17.05.2017, 19.00 Uhr**, im Ratszimmer /Dorfgemeinschaftshaus

Weitere Wortmeldungen liegen nicht vor, sodass der Ortsbürgermeister die Sitzung um 21.15 Uhr dankend beendet.

Für die Richtigkeit:

Datum: 19.04. 2017

Manfred Gleim

Ortsbürgermeister

Bärbel Wolff

Protokollführerin

Ausstehende und nicht erledigte Punkte:

1. Aufstellen von Mülleimern – Hr. Gleim wird sich um Lösung bemühen
2. Backofen zum Aufbacken von Brezeln ?